

Zmluva o poskytovaní služieb

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 a následne Obchodného zákonníka

(ďalej len „Zmluva“)

Objednávateľ

Názov: **Obec Častkovce**
Miesto a sídlo: **Častkovce 399, 916 27 Častkovce**
Štatutárny zástupca: **Mgr. Dušan Bublavý, starosta obce**
IČO: **00311472**
DIČ: **2021091402**
IČDPH: **-**
Internetová adresa: **<https://www.castkovce.sk/>**
Email: **obec@castkovce.eu**
Telefón/fax: **032/7794193**

Poskytovateľ

Obchodné meno: **PRODOT s.r.o.**
Sídlo: **Petrovice 631, 013 53 Petrovice**
Zapísaný v: **Okresný súd Žilina, oddiel: Sro, vložka č:87797/L**
Bankové spojenie: **ČSOB, a.s.**
Číslo účtu: **SK92 7500 0000 0040 3503 5527**
IČO: **56 988 141**
DIČ: **2122522314**
IČ DPH: **neplatca DPH**
Štatutárny zástupca: **Ing. Lívia Fojtíková**
Kontakt/e-mail: **fojtikova@prodot.sk**
Tel: 0917 475 700

Článok 1 **Preambula**

Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu o poskytovaní služieb, ktorá je výsledkom zrealizovaného prieskumu trhu podľa § 1 ods. 14 zákona č. 343/2015 Z.z. o verejnom obstarávaní s názvom: *Externý projektový manažment*, ktorý bude realizovaný v rámci projektu **Kompostéry pre obec Častkovce, kód projektu 401202C173**, financovaného z Programu Slovensko – SK 2021-2027.

Článok 2 **Predmet zmluvy**

- 2.1 Predmetom tejto Zmluvy je záväzok Poskytovateľa poskytnúť služby pre Objednávateľa v rozsahu a v súlade s požiadavkami definovanými v **Prílohe č. 1** Zmluvy a záväzok Objednávateľa poskytnúť Poskytovateľovi súčinnosť nevyhnutnú pre riadne poskytovanie služieb, prevziať poskytnuté plnenia a zaplatiť Poskytovateľovi zmluvnú cenu podľa článku 3.

- 2.2 Za poskytnutie súčinnosti zo strany Objednávateľa sa považuje najmä poskytnutie podkladov a informácií nevyhnutných na zabezpečenie služieb v požadovanom rozsahu, časovom harmonograme a kvalite.

Článok 3 Zmluvná cena a platobné podmienky

- 3.1 Cena za služby je stanovená v súlade so zákonom č. 18/1996 Z. z. Zákon Národnej rady Slovenskej republiky o cenách v znení neskorších predpisov ako zmluvná cena v nasledovnej výške:

Položka/pozícia	MJ	Počet MJ	Cena za MJ bez DPH (€)	*DPH 23% (€) DPH 0 %	Cena za MJ s DPH (€)	cena celkom bez DPH (€)	cena celkom s DPH (€)
Externý projektový manažment	osobohodina	106	58,00	0,00	58,00	6 148,00	6 148,00
Spolu za Externý PM	osobohodina		x	x		6 148,00	6 148,00

* relevantné ponechať, nerelevantné vymazať

- 3.2 Cena uvedená v bode 3.1 je jednotkovou cenou, je konečnou a zahŕňa všetky náklady Poskytovateľa spojené s poskytovaním služieb. Maximálny počet osobohodín určených pre pozíciu EPM je **106** os/hodín. Od poskytovateľa sa vyžaduje dodať/poskytnúť objednávateľovi celý rozsah prác definovaných v prílohe č. 1 tejto zmluvy ktoré sú potrebné a vyžaduje ich systém riadenia projektu.
- 3.3 Poskytovateľ je oprávnený vystaviť priebežnú faktúru za Externý projektový manažment (ten môže zdefinovať na jednotlivé expertné pozície pre EPM, ako napr. : projektový manažér, finančný manažér) podľa počtu skutočne zrealizovaných osobohodín, vyplývajúcich z reálnej potreby výkonu pre danú pozíciu. Poskytovateľ nemusí vyčerpať/vyfaktúrovať maximálny počet 106 os/hodín.
- Priebežné faktúry budú vystavované počas celej doby realizácie projektu, tie budú vystavené priebežne na základe vystavených objednávok, kde bude uvedený rozsah osobohodín pre EPM. Na objednávke a následne na faktúre bude uvedený vykázaný počet osobohodín v danom časovom intervale, jednotková cena za osobohodinu a matematický výpočet celkovej faktúrovanej sumy.
- 3.4 Objednávateľ nebude poskytovať zálohy.
- 3.5 Lehota splatnosti faktúry je 60 dní a začína plynúť deň po jej doručení Objednávateľovi. V prípade, že faktúra nespĺňa všetky náležitosti v zmysle platnej legislatívy a ďalšie náležitosti definované Objednávateľom v článku 3, v bode 3.6 tejto Zmluvy v nadväznosti na spolufinancovanie predmetu Zmluvy z prostriedkov EÚ, Objednávateľ faktúru vráti Poskytovateľovi a lehota splatnosti sa prerušuje až do dňa doručenia opravenej faktúry Objednávateľovi.

3.6 Faktúra musí obsahovať:

- všetky náležitosti v zmysle platnej legislatívy,
- odkaz na Zmluvu a sumárny počet hodín, na základe ktorého je vystavená,
- fakturované sumy zaokrúhlené na 2 desatinné miesta,
- názov projektu a kód projektu, ktorý Objednávateľ poskytne Poskytovateľovi po nadobudnutí účinnosti tejto Zmluvy v nadväznosti na spolufinancovanie z prostriedkov EÚ,
- ďalšie náležitosti, ktoré Objednávateľ poskytne Poskytovateľovi po nadobudnutí účinnosti tejto Zmluvy v nadväznosti na spolufinancovanie predmetu Zmluvy z prostriedkov EÚ.

Článok 4

Lehota a spôsob poskytovania služieb

- 4.1 Poskytovateľ služieb sa zaväzuje poskytovať služby počas celej realizácie projektu, odo dňa nadobudnutia účinnosti tejto Zmluvy.
- 4.2 Poskytovateľ je povinný poskytovať služby v súlade so špecifikáciou uvedenou v Prílohe č. 1 Zmluvy a akceptovať pripomienky a pokyny Objednávateľa.
- 4.3 Poskytovateľ bude pri plnení predmetu tejto Zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Zaväzuje sa dodržiavať všeobecne záväzné právne predpisy, autorský zákon a podmienky tejto Zmluvy.

Článok 5

Zodpovednosť za poskytnuté služby

- 5.1 Poskytovateľ v plnej miere zodpovedá za identifikované nedostatky, ktoré majú ním spracované výstupy a je povinný ich bezodkladne odstrániť.
- 5.2 Poskytovateľ nezodpovedá za nedostatky, ktoré boli spôsobené použitím podkladov prevzatých od Objednávateľa a Poskytovateľ ani pri vynaložení všetkej odbornej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na to upozornil Objednávateľa a ten na ich použití trval.
- 5.3 Pre prípad identifikovaných nedostatkov má Objednávateľ právo požadovať a Poskytovateľ povinnosť zabezpečiť bezplatne odstránenie identifikovaných nedostatkov bez zbytočného odkladu. Možnosť iného dojednania nie je vylúčená.

Článok 6

Ochrana informácií

- 6.1 Zmluvné strany budú zachovávať mlčanlivosť o dôverných informáciách získaných pri plnení záväzkov z tejto Zmluvy. Dôvernými informáciami sú informácie, ktoré niektorá zo zmluvných strán písomne alebo iným preukázateľným spôsobom označila ako dôverné informácie – s výnimkou informácií verejne známych, ako aj informácií získaných oprávnenne inak ako od druhej zmluvnej strany. Povinnosť zachovávať mlčanlivosť trvá neobmedzene aj po ukončení Zmluvy.
- 6.2 Zmluvné strany budú ochraňovať dôverné informácie druhej zmluvnej strany, a to s rovnakou starostlivosťou, ako ochraňujú vlastné dôverné informácie rovnakého druhu, vždy však najmenej v rozsahu primeranej odbornej starostlivosti.

- 6.3 Zmluvné strany sa budú bezodkladne písomne informovať o tom, že na základe zákona alebo na základe rozhodnutia príslušného orgánu im vznikla povinnosť zverejniť dôvernú informáciu druhej zmluvnej strany alebo jej časť.

Článok 7

Zmluvné pokuty a zodpovednosť za škodu

- 7.1 Zmluvná strana je v omeškaní s plnením záväzku, ak nesplní riadne a včas svoj záväzok, ktorý pre zmluvnú stranu vyplýva z tejto Zmluvy a jej prípadných dodatkov, a to až do doby poskytnutia riadneho plnenia alebo do doby, keď záväzok zanikne iným spôsobom.
- 7.2 Zmluvná strana nie je v omeškaní, ak požiadala o zmenu termínu plnenia a táto zmena termínu bola písomne akceptovaná druhou zmluvnou stranou. Žiadosť o zmenu termínu plnenia musí byť doručená písomne v dostatočnom čase pred uplynutím dohodnutého termínu plnenia tak, aby druhej zmluvnej strane nevznikli škody, s uvedením dôvodu a náhradného termínu plnenia.
- 7.4 Pri omeškaní so zaplatením ceny za poskytnuté služby môže Poskytovateľ požadovať od Objednávateľa zaplatenie úroku z omeškania vo výške 0,05 % z neuhradenej faktúry za každý deň omeškania po termíne splatnosti faktúry.
- 7.5 Podkladom pre uhradenie zmluvnej pokuty, resp. úroku z omeškania je jej/jeho vyúčtovanie oprávnenou zmluvnou stranou. Zmluvná pokuta, resp. úrok z omeškania sú splatné do 14 dní odo dňa doručenia písomnej výzvy oprávnenej zmluvnej strany na ich uhradenie povinnou zmluvnou stranou.
- 7.6 Zmluvné strany sú zodpovedné za spôsobenú škodu v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov a ustanovení tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú k vyvinutiu maximálneho úsilia na predchádzanie škodám a na minimalizáciu vzniknutých škôd. Zmluvná strana, ktorá si nárokuje náhradu škody, musí vznik škody druhej zmluvnej strane hodnoverne písomne preukázať.
- 7.7 Žiadna zo zmluvných strán nezodpovedá za škodu, ktorá vznikla v dôsledku vecne nesprávneho alebo inak chybného zadania, ktoré dostala od druhej zmluvnej strany. Žiadna zo zmluvných strán nezodpovedá za omeškanie spôsobené omeškaním s plnením záväzku druhej zmluvnej strany. Žiadna zo zmluvných strán nezodpovedá za škodu spôsobenú omeškaním druhej zmluvnej strany s jej vlastným plnením.
- 7.8 Žiadna zo zmluvných strán nezodpovedá za omeškanie spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť. Za okolnosti vylučujúce zodpovednosť sa považuje prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle povinnej strany a bráni jej v splnení jej povinnosti, ak nemožno rozumne predpokladať, že by povinná strana túto prekážku alebo jej následky odvrátila alebo prekonala, a ďalej, že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Zodpovednosť nevylučuje prekážka, ktorá vznikla až v čase, keď povinná strana bola v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo vznikla z jej hospodárskych pomerov. Účinky vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu, kým trvá prekážka, s ktorou sú tieto účinky spojené.
- 7.9 Zmluvné strany sa zaväzujú bez zbytočného odkladu upozorniť druhú zmluvnú stranu na vzniknuté okolnosti vylučujúce zodpovednosť, ktoré bránia riadnemu plneniu tejto Zmluvy. Zmluvné strany sa zaväzujú k vyvinutiu maximálneho úsilia na odvrátenie a prekonanie okolností vylučujúcich zodpovednosť.

Článok 8

Ukončenie zmluvy

- 8.1 Táto zmluva môže byť ukončená okrem splnenia všetkých práv a povinností obidvoch zmluvných strán aj nasledovnými spôsobmi:
- a) písomnou dohodou zmluvných strán,
 - b) odstúpením od Zmluvy podľa bodu 9.3 - 9.5 tohto článku,
 - c) výpoveďou.
- 8.2 V prípade zániku Zmluvy dohodou zmluvných strán táto Zmluva zaniká dňom uvedeným v tejto dohode. V tejto dohode sa upravujú aj vzájomné nároky zmluvných strán vzniknuté z plnenia zmluvných povinností alebo z ich porušenia druhou zmluvnou stranou ku dňu zániku Zmluvy dohodou.
- 8.3 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy v prípade podstatného porušenia zmluvy Poskytovateľom, za ktoré sa pre účely tejto Zmluvy považuje stav, ak Poskytovateľ mešká s realizáciou predmetu plnenia v stanovenom termíne podľa objednávky a prílohy č. 1 tejto Zmluvy o viac ako 5 pracovných dní, alebo plnenie nemá požadované legislatívne, technické a kvalitatívne parametre uvedené v čl. 4 tejto Zmluvy a Prílohe č. 1 Zmluvy.
- 8.4 Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od Zmluvy v prípade, ak mu Objednávateľ neposkytne nevyhnutnú súčinnosť k riadnemu plneniu predmetu Zmluvy do 5 pracovných dní od písomného vyzvania, alebo je v omeškaní s úhradou faktúry o viac ako 15 dní. V prípade, že je Objednávateľ v omeškaní s úhradou záväzku z dôvodu nepripísania finančných prostriedkov na účet zo strany Poskytovateľa pomoci v lehote splatnosti faktúry napriek skutočnosti, že Objednávateľ si splnil voči Poskytovateľovi pomoci všetky povinnosti riadne a včas, nepovažuje sa tento stav za neplnenie si zmluvných povinností Objednávateľa voči Poskytovateľovi, na základe ktorých je Poskytovateľ oprávnený odstúpiť od Zmluvy.
- 8.5 Odstúpeniu od Zmluvy musí predchádzať výzva oprávnenej strany na nápravu s lehotou na odstránenie porušenia Zmluvy min. 3 pracovné dni od doručenia výzvy povinnej strane.
- 8.6 Odstúpenie od Zmluvy alebo výpoveď Zmluvy musí mať písomnú formu a musí byť doručená druhej zmluvnej strane osobne alebo doporučené do vlastných rúk. Momentom doručenia nadobúda odstúpenie od Zmluvy alebo výpoveď Zmluvy účinnosť. V prípade neprevzatia zásielky účinky doručenia nastanú dňom vrátenia sa nedoručenej zásielky späť odosielateľovi, i keď sa adresát o obsahu zásielky nedozvedel.
- 8.7 Ukončením zmluvného vzťahu nie je dotknuté právo na náhradu škody.
- 8.8 V prípade predčasného ukončenia zmluvného vzťahu má Poskytovateľ nárok na úhradu preukázateľne vynaložených nákladov spojených s realizáciou predmetu plnenia Zmluvy.

Článok 9

Záverečné ustanovenia

- 9.1 Pokiaľ táto Zmluva nestanovuje inak, budú sa vzájomné vzťahy zmluvných strán vrátane prípadných sporov riadiť príslušnými ustanoveniami zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov (Obchodného zákonníka) a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 9.2 Ak niektoré z ustanovení tejto Zmluvy prestanú byť platné, neznamená to, že celá Zmluva stráca platnosť. V takom prípade sa zmluvné strany zaväzujú nájsť formulácie a znenie čo najviac

podobné pôvodnému zámeru a pôvodné formulácie nahradiť tak, aby bol zachovaný účel a cieľ tejto Zmluvy, pri rešpektovaní nových faktov, bez ujmy pre obidve zmluvné strany.

- 9.3 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania obidvoma zmluvnými stranami.
- 9.4 Táto Zmluva nadobúda účinnosť okamihom začatia realizácie hlavnej aktivity projektu: **Kompostéry pre obec Častkovce, kód projektu 401202C173**, čo nastáva okamihom vystavenia objednávky na dodanie predmetu projektu (kompostéry), keďže počet osobohodín a ich finančné vyjadrenie je závislé na finančnom čerpaní hlavných aktivít, ktoré nesmú pri každom vyúčtovaní formou predloženej ŽoP presiahnuť 7 % výdavkov na hlavné aktivity.
- 9.5 Zmeniť alebo doplniť túto Zmluvu je možné písomnými dodatkami, podpísanými obidvoma zmluvnými stranami.
- 9.6 Poskytovateľ sa zaväzuje umožniť počas trvania tejto Zmluvy, ako aj po skončení poskytovania služieb oprávneným kontrolným zamestnancom vykonať kontrolu obchodných dokumentov súvisiacich s nákladmi na zabezpečenie plnenia predmetu Zmluvy a plnením povinností podľa tejto Zmluvy, ako aj vykonať vecnú kontrolu v súvislosti s realizáciou predmetu tejto Zmluvy.
- 9.7 Oprávnení kontrolní zamestnanci sú:
- a) Poskytovateľ pomoci, s ktorým má Objednávateľ uzatvorenú Zmluvu o poskytnutí nenávratného finančného príspevku a ním poverené osoby,
 - b) Útvar vnútorného auditu Riadiaceho orgánu alebo Sprostredkovateľského orgánu a nimi poverené osoby,
 - c) Najvyšší kontrolný úrad SR a ním poverené osoby,
 - d) Orgán auditu, jeho spolupracujúce orgány (Úrad vládneho auditu) a osoby poverené na výkon kontroly/audit,
 - e) Splnomocnení zástupcovia Európskej komisie a Európskeho dvora audítorov,
 - f) Orgán zabezpečujúci ochranu finančných záujmov EÚ,
 - g) Osoby prizvané orgánmi uvedenými v písm. a) až f) v súlade s príslušnými právnymi predpismi SR a právnymi aktmi EÚ.
- 9.8 Táto Zmluva je vyhotovená v dvoch exemplároch, z ktorých Objednávateľ obdrží 1 vyhotovenia a Poskytovateľ 1 vyhotovenie.
- 9.9 Zmluvné strany vyhlasujú, že sa so Zmluvou dôkladne oboznámili, s jej obsahom súhlasia a na znak toho, že obsah Zmluvy zodpovedá ich skutočnej a slobodnej vôli, ju podpisujú.
- 9.10 Pevnú a neoddeliteľnú súčasť tejto Zmluvy tvorí: Príloha č. 1 – Špecifikácia predmetu zmluvy

Za Objednávateľa:

Za Poskytovateľa:

V Častkovciach, dňa 20.06.2025

V Petroviciach, dňa 20.06.2025



Príloha č. 1 Špecifikácia predmetu Zmluvy

Externý Projektový manažment bude zabezpečený počas celej doby realizácie až do doby ukončenia realizácie projektu s názvom: **Kompostéry pre obec Častkovce, kód projektu 401202C173**, ktorý je uvedený v prílohe č. 2 Predmet podpory Zmluvy o poskytnutí NFP v časti 5. Aktivita projektu. V prípade, že sa termín ukončenia aktivít projektu posunie, aktualizuje sa alikvotne aj plnenie služieb externého PM, bude pozostávať z pozícií:

- Projektový manažér
- Finančný manažér

Popis činností Projektový manažér:

Projektový manažér je zodpovedný za plynulú realizáciu projektu, riadi činnosť projektového tímu, dbá na dodržiavanie časového harmonogramu projektu, zodpovedá za kontrolu a efektívne vynakladanie finančných prostriedkov, plánuje, organizuje, riadi, zabezpečuje a kontroluje aktivity projektu, komplexne pripravuje procesy na priebežné monitorovanie aktivít.

Zodpovedá za propagáciu projektu a jeho realizáciu v súlade s Manuálom pre informovanie a komunikáciu.

Príklady vykonávaných činností:

- Priebežné riadenie projektového tímu;
- Priebežné riadenie rizík;
- Koordinácia vyhodnocovania pokroku projektu;
- Koordinácia realizácie projektu s vykonávateľom a dodávateľom;
- Priebežné činnosti monitorovania a kontroly projektu;
- Spracovanie monitorovacej správy;
- posudzovanie a vyhodnocovanie zmenových konaní, nákladov navyše resp. dodatkov ku kúpnej zmluve;
- vypracovanie žiadosti o zmenu projektu;
- Zabezpečenie aktivít komunikácie a informovanosti.

Popis činností Finančný manažér:

Finančný manažér zodpovedá za čerpanie finančných prostriedkov pre dosiahnutie cieľov projektu podľa zmluvy, styk s bankovými inštitúciami a zabezpečenie obchodných procesov z ekonomického hľadiska.

(sledovanie čerpania finančných prostriedkov, evidencie majetku obstaraného z NFP.), spracováva prvotnú ekonomickú agendu v rámci projektu

Príklady vykonávaných činností:

- Priebežné finančné riadenie projektu;
- Vyhodnocovanie finančného pokroku a plnenia rozpočtu;
- Analýza výdavkov projektu, posudzovanie oprávnenosti výdavkov zhotoviteľa;
- Spracovanie žiadosti o platby.